Заједница економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа (у даљем тексту: Заједница школа) на основу Стручног упутства о организовању такмичења и смотри ученика основне и средње школе, на Скупштини одржаној дана 13. и 14. новембра 2014. године у Суботици, донела је

ПРАВИЛНИК О РЕПУБЛИЧКОМ ТАКМИЧЕЊУ ЗА ПРЕДМЕТ РАЧУНОВОДСТВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Такмичење ученика из предмета рачуноводство има за циљ примену знања ученика из овог предмета, повећање способности за рад и неговање такмичарског духа.

Члан 2.

Школа домаћин је дужна да **најкасније месец дана пре датума одржавања такмичења** обавести школе о:

- датуму, времену и месту одржавања такмичења,
- року за такмичарску пријаву (попуњен образац који је саставни део овог правилника)

Ученик на такмичење долази у присуству предметног наставника – ментора. Ученик – такмичар мора са собом понети оверену ђачку књижицу са фотографијом, како би се извршила идентификација.

Члан 3.

Школе где постоје такмичари који желе да се такмиче на језику на којем похађају наставу, треба да се приликом пријаве обрате Школама домаћинима са овим захтевом. Школа домаћин је дужна да обезбеди наставника преводиоца најмање два сата пре почетка такмичења, ради превођења текста.

Члан 4.

Организатор такмичења је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије (у даљем тексту МПНТР), Заједница и Школа домаћин – организатор такмичења (у даљем тексту Школа домаћин).

Члан 5.

Такмичарски задатак са кључем за прегледање и бодовање доноси састављач такмичарског задатка или његов представник на дан такмичења.

Састављач такмичарског задатка даје кључ за преглед и бодовање Централној комисији, након што ученици – такмичари заврше израду такмичарског задатка.

Члан 6.

Такмичарски задатак се копира у потребном броју примерака пред члановима Централне комисије, непосредно пред почетак израде такмичарског задатка.

Члан 7.

Школа домаћин је дужна да обезбеди два дежурна наставника по учионици, из области предмета које није обухваћено такмичењем.

Школа домаћин дужна је да обезбеди услове за несметан рад ученика. Приликом израде такмичарског задатка ученику је потребно обезбедити самостално радно место (један ученик у једној клупи).

Члан 8.

Школа домаћин обезбеђује:

- награде за ученике који су освојили прва три места на такмичењу,
- захвалнице свим ученицима-такмичарима,
- дипломе школама чији су ученици/екипе освојили прва три места.

Члан 9.

Школа домаћин дужна је да у року од **три** дана, од завршетка такмичења, достави коначне ранг листе и извештај са такмичења Управном одбору Заједнице (у даљем тексту УО Заједнице).

Члан 10.

Прво место на републичком такмичењу припада ученику који освоји највећи број бодова.
Друго и треће место припада ученицима који према даљем редоследу имају највећи број бодова.
Ученици који имају исти број бодова деле одговарајуће место.

Члан 11.

Школа чији ученик/екипа освоји прво место на такмичењу постаје Школа домаћин у наредној школској години.

Предлог календара такмичења и Школе домаћине за наредну школску годину одређује УО Заједнице.

II УЧЕСНИЦИ ТАКМИЧЕЊА

Члан 12.

Право учешћа на такмичењу имају редовни ученици четвртог разреда из подручја рада економија, право и администрација – област економија.
Свака школа шаље по једног ученика на такмичење.
Ученици се такмиче под шифром.

III САДРЖАЈ ТАКМИЧЕЊА

Члан 13.

Такмичење се остварује израдом такмичарског задатка чији садржај одговара наставном плану и програму предмета рачуноводство за први, други, трећи и четврти разред из подручја рада економија, право и администрација, а изузима се област производње и банкарског пословања..
Сви такмичари раде истоветан такмичарски задатак.
Такмичарски задатак саставља и доноси представник Економског факултета на дан такмичења.
Време израде такмичарског задатка одређује Централна комисија.
Школа домаћин је у обавези да обезбеди материјално техничку подршку према наведеним условима такмичења

IV РАД КОМИСИЈА

Члан 14.

За реализацију такмичења формирају се следеће комисије:

- Централна комисија,
- Комисија за преглед и бодовање такмичарских задатака,
- Комисија за шифровање и дешифровање такмичарских задатака.

Члан 15.

Такмичење спроводи и о регуларности се стара Централна комисија коју чине:

- представник МПНТР (Школске управе),
- представник састављача такмичарског задатка ,
- представник Заједнице школа,
- директор школе домаћина и
- један наставник – ментор који се одређује жребом на дан такмичења.

Члан 16.

Комисију за преглед и бодовање чине:

- представници састављача такмичарског задатка и
- представник Заједнице - члан Централне комисије.

Комисија врши преглед такмичарских задатака и оцењује их према кључу за преглед такмичарских задатака који одређује састављач такмичарског задатка.
Чланови комисије не могу мењати утврђена правила.

Члан 17.

Шифровање и дешифровање такмичарског задатка спроводи Комисија за шифровање и дешифровање.
Комисију за шифровање и дешифровање задатака чине три наставника Школе домаћина из области предмета које није обухваћено такмичењем.
Поступак шифровања и дешифровања врши се на начин прописан од стране Централне комисије.

Члан 18.

Наставник - ментор и ученик могу да поднесу жалбу Централној Комисији, на привремену ранг листу на прописаном обрасцу, позивајући се на конкретан задатак(ке).
Све жалбе улажу се, у периоду од сат времена након објављивања привремене ранг листе.
Централна комисија је дужна да, на прописаном обрасцу, одговори на жалбе пре објављивања коначне ранг листе.
Одлука Централне комисије је коначна.

Члан 19.

Централна комисија објављује привремену ранг-листу на огласној табли Школе домаћина.
Коначну ранг листу објављује Централна комисија након решавања жалби, после чега се проглашава победник, додељују награде и захвалнице.

Члан 20.

Школа домаћин је у обавези да чува такмичарске задатке и коначну ранг листу годину дана.

Члан 21.

Жалба на регуларност такмичења може се уложити УО Заједнице, у року од 8 (осам) дана по објављивању коначне ранг листе.

Жалбу улаже школа или родитељ ученика такмичара.

УО Заједнице решава жалбу у року од 30 дана по пријему жалбе.

ПРИЈАВА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ:

ПРИЈАВА

за Републичко такмичење из РАЧУНОВОДСТВА ученика економских, правно-биротехничких, трговинских и туристичко-угоститељских школа Србије

Назив школе	
Место	
Адреса школе	
Телефон школе	
E-mail	

Пријављујемо следеће ученике за такмичење:

	Име и презиме ученика	**Број мобилног телефона**	**Наставник ментор**
Четврти разред			

Пријављујемо следеће наставнике пратиоце за такмичење:

Име и презиме наставника-пратилац	**Број мобилног телефона**

М.П.

Директор школе

ЖАЛБА УЧЕНИКА/НАСТАВНИКА:

Назив школе	
Место	
Датум/време улагања жалбе	
Ученик	
Наставник	
ТЕКСТ ЖАЛБЕ	
ОДГОВОР НА ЖАЛБУ	
Број бодова пре жалбе	
Број бодова после жалбе	
Датум/време одговора	
Потпис члана Централне комисије	

Суботица, 14. новембар 2014. године

Председник
Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа

Владан Ницовић с.р.